



Comune di Frosinone
Capofila Distretto Sociale B



AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEGLI ORGANISMI OPERANTI NEI SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI FROSINONE, CAPOFILA DEL DISTRETTO SOCIALE B

in attuazione della D.G.R. Lazio n. 88/2017 "Servizi e interventi sociali di assistenza alla persona nella Regione Lazio". Attuazione L.R. 11/2016. Modifiche alla e D.G.R. Lazio n. 223/2016;
visto il verbale n. 1 del Comitato dell'Accordo di Programma del 08.03.2019

RENDE NOTO

che si intende procedere alla costituzione del registro degli Organismi operanti nei servizi di assistenza alla persona, allo scopo di favorire l'individuazione di operatori idonei a svolgere **servizi di assistenza domiciliare (lettera B.1. della DGR 88/2017) e servizi di assistenza a persone in condizione di grave disagio sociale (lettera B.2. della DGR 88/2017)** in favore dei cittadini residenti nei 23 Comuni del Distretto Sociale B di Frosinone: Amaseno, Arnara, Boville Ernica, Castro dei Volsci, Ceccano, Ceprano, Falvaterra, Ferentino, Frosinone, Fumone, Giuliano di Roma, Morolo, Pastena, Patrica, Pofi, Ripi, San Giovanni Incarico, Strangolagalli, Supino, Torrice, Vallecorsa, Veroli e Villa Santo Stefano.

Gli Organismi interessati, in possesso dei requisiti di seguito indicati, dovranno essere idonei a realizzare piani di intervento assistenziale nelle seguenti aree di utenza :

- Anziani
- Minori
- Disabili
- Adulti

L'iscrizione dell'Organismo operante nei servizi di assistenza alla persona nel registro, rappresenta un supporto per l'Amministrazione e funge da presupposto di conformità per la fornitura di servizi di assistenza alla persona. È da considerarsi quale strumento di preselezione per l'accesso alle procedure di affidamento del servizio che l'Amministrazione titolare voglia attivare non costituendo comunque in alcun modo vincolo o obbligo in tal senso.

Art. 1 - Amministrazione accreditante

- a) Denominazione: Comune di Frosinone Capofila del Distretto Sociale B Frosinone – Piazza VI Dicembre – 03100 Frosinone (FR) – Ufficio di Piano Tel. 0775.2656453 e-mail: segreteria@distrettosocialefrosinone.it Pec: pec@pec.comune.frosinone.it
Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito del Comune di Frosinone www.comune.frosinone.it e del Distretto Sociale B Frosinone www.distrettosocialefrosinone.it
- b) Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Loreto
e-mail: antonio.loreto@comune.frosinone.it

Art. 2 - Destinatari

Possono iscriversi al registro degli Organismi operanti nei servizi alla persona i soggetti del terzo settore individuati ai sensi della legge regionale n.11/2016, articolo 39 comma 2 quali:

- a) le organizzazioni di volontariato di cui alla l.r. 29/1993 e successive modifiche;
- b) le associazioni di promozione sociale di cui alla l.r. 22/1999 e successive modifiche;
- c) le associazioni di cui alla legge regionale 24 maggio 1990, n. 58 (Concessione di contributi ad associazioni sociali regionali) e successive modifiche;
- d) le cooperative sociali di cui alla l.r. 24/1996 e successive modifiche;
- e) le imprese sociali di cui al decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155 (Disciplina dell'impresa sociale, a norma della legge 13 giugno 2005, n. 118) e successive modifiche;
- f) le fondazioni;
- g) le fondazioni di partecipazione e di comunità;
- h) gli istituti di patronato e di assistenza sociale di cui alla legge 30 marzo 2001, n. 152 (Nuova disciplina per gli istituti di patronato e di assistenza sociale) e successive modifiche;
- i) gli enti ausiliari di cui all'articolo 2 della legge regionale 22 settembre 1982, n. 44 (Disciplina delle attività di prevenzione e riabilitazione degli alcoolisti e tossicodipendenti svolte dagli enti ausiliari di cui all' articolo 94 della legge 22 dicembre 1975, n.685) e successive modifiche;
- j) gli enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese;
- k) gli altri soggetti privati non a scopo di lucro.

Fanno parte del terzo settore anche gli enti associativi dei suddetti soggetti.

Gli Organismi dovranno, inoltre, essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di esperienza specificati nel successivo articolo 3 e riportati nel modello di istanza, pena l'esclusione dalla procedura. Gli stessi requisiti dovranno essere conservati per tutta la durata di iscrizione al registro.

L'Organismo, inoltre, si impegna a comunicare eventuali cambi di sede, indirizzo, riferimenti telefonici e qualsiasi variazione relativa alla struttura dello stesso e inerente a quanto dichiarato ed allegato, pena la decadenza dell'iscrizione nel registro

Art. 3 - Requisiti

Il soggetto del terzo settore per poter essere iscritto nel registro dei soggetti gestori dei servizi di assistenza alla persona ovvero accreditato, oltre ad essere iscritto nei registri o albi previsti dalla normativa statale e regionale, deve possedere i requisiti di seguito indicati:

- 1) adozione di un modello organizzativo in linea con i principi di cui agli articoli 6 e 7 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della l. 29 settembre 2000, n. 300);
- 2) non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione previste all'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- 3) possesso da parte del responsabile e di tutte le figure professionali operanti nel servizio stesso, dei requisiti previsti al punto Figure professionali del paragrafo B.1.1. della DGR 88/2017 "*Caratteristiche e modalità generali di erogazione del servizio*", e per almeno il 50% degli operatori di ulteriore esperienza adeguatamente documentata di almeno 2 anni nell'area di utenza specifica del servizio;
- 4) applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con particolare riguardo al corretto inquadramento degli operatori nelle qualifiche corrispondenti alle tipologie delle mansioni svolte e regolarità nei versamenti dovuti a INPS e INAIL per gli operatori stessi;

- 5) dotazione di personale idonea quantitativamente e qualitativamente a garantire, la presa in carico delle persone destinatarie del servizio secondo quanto disciplinato al presente provvedimento;
 - 6) operatività del servizio nell'arco di almeno dodici ore giornaliere, per tutti i giorni della settimana, anche nell'arco delle ventiquattro ore, in relazione ai bisogni delle persone e del nucleo familiare e di quanto previsto nei piani personalizzati di assistenza, nonché durante i giorni festivi ove necessario e se specificato nei piani stessi;
 - 7) possesso di un'adeguata sede operativa del servizio nell'ambito territoriale del soggetto pubblico accreditante;
 - 8) adozione di adeguate coperture assicurative volte a garantire le persone destinatarie del servizio, gli operatori e i soggetti terzi per danni imputabili a soggetto erogatore o ad altri soggetti di cui debba rispondere;
 - 9) possesso di un sistema di gestione dei dati informatizzato idoneo ad adempiere agli obblighi informativi nei confronti del sistema informativo locale e regionale dei servizi sociali;
 - 10) conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio, delle risorse sociali della comunità e delle risorse territoriali in campo socioassistenziale e sociosanitario;
 - 11) adozione della carta dei servizi, contenente la descrizione complessiva del servizio offerto o dei servizi offerti anche in riferimento alla tipologia di persone a cui il soggetto gestore stesso si rivolge.
- Con il venir meno del possesso di uno o più requisiti decade l'iscrizione del soggetto nel registro dei soggetti gestori dei servizi alla persona.

Ai fini dell'iscrizione al registro, si richiede anche un'esperienza di almeno 2 anni nel campo dei servizi per i quali si chiede l'iscrizione.

Ciascun Organismo potrà essere iscritto alla specifica Sezione del registro relativo al servizio e all'area di utenza di riferimento.

Uno stesso Organismo potrà richiedere l'iscrizione ad una o più Sezioni/Aree del Registro.

Gi Organismi iscritti dovranno garantire regolarmente i servizi e le prestazioni per i quali si saranno resi disponibili e, all'instaurarsi del rapporto di servizio, si obbligheranno all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative. Essi sono interamente ed esclusivamente responsabili di eventuali danni che, nell'esecuzione dei servizi, possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, cose o animali. Essi sono altresì tenuti ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dal vigente CCNL, nonché dagli accordi integrativi, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio. Il servizio dovrà essere svolto dall'Organismo, con proprio personale mediante autonoma organizzazione. Il Comune di Frosinone Capofila d'Ambito rimane del tutto estraneo ai rapporti che andranno ad instaurarsi tra l'Organismo iscritto al registro e il personale dipendente.

A seguito dell'iscrizione nessun rapporto a qualunque titolo si instaurerà tra l'Organismo accreditato ed il Comune di Frosinone, che non ha alcun obbligo o responsabilità rispetto all'affidamento delle prestazioni. Tutti i rapporti giuridici ed economici fanno carico esclusivamente ed integralmente agli Organismi iscritti al registro.

L'inserimento nel registro non comporta alcun obbligo per il Comune di Frosinone di affidare servizi all'Organismo iscritto.

Art. 4 - Presentazione della domanda

L'istanza di iscrizione al registro, corredata degli allegati richiesti, deve essere indirizzata al Comune di Frosinone, Capofila del Distretto Sociale B, Ufficio Protocollo, Piazza VI Dicembre, snc. 03100 Frosinone. **Potrà essere consegnata a mano o inviata a mezzo del servizio postale con raccomandata a/r o a mezzo pec all'indirizzo pec@pec.comune.frosinone.it a partire dal 6 maggio 2019. Il Comune di Frosinone Capofila del Distretto Sociale B non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Sulla busta o nell'oggetto della pec dovrà essere specificata la seguente dicitura "DOMANDA PER L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEGLI ORGANISMI OPERANTI NEI SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA".**

L'istanza deve essere formulata utilizzando il "**Modello di iscrizione al Registro degli Organismi operanti nei servizi di assistenza alla persona**" specificando il servizio e l'area di utenza per la quale si intende chiedere l'iscrizione.

I dati personali raccolti con le istanze inoltrate, a motivo del presente avviso, saranno trattati con gli strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo, con modalità conformi a quanto previsto dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali (**Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 e D.Lgs. n. 196/2003**), così come vigente.

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono disponibili sul sito web del Comune di Frosinone www.comune.frosinone.it sezione Amministrazione Trasparente e sul sito del Distretto Sociale B www.distrettosocialefrosinone.it.

Lo stesso Avviso sarà disponibile anche presso gli altri Comuni del Distretto, nelle modalità che ciascuno riterrà più opportune per la massima diffusione dell'informativa.

Per informazioni: Ufficio di Piano Distretto Sociale B Frosinone, sede c/o Comune di Frosinone, Via A. Fabi, snc. tel. 0775/265452-453-207, e-mail: segreteria@distrettosocialefrosinone.it

Art. 5 - Istruttoria e ammissione

Le domande verranno valutate secondo l'ordine cronologico di arrivo da un'apposita Commissione, nominata dal Comitato istituzionale. La Commissione verificherà la regolarità delle domande e della relativa documentazione prodotta, rispetto alla quale potranno eventualmente essere richieste integrazioni.

Successivamente, al positivo esito della valutazione, verrà disposta l'iscrizione al registro con riferimento ai servizi ed alle aree di utenza di interesse.

Il registro verrà aggiornato con cadenza trimestrale.

Non si procederà all'iscrizione al registro delle domande:

- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni e degli allegati richiesti;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso pubblico;
- redatte con modalità diverse da quelle indicate.

L'Organismo interessato, opportunamente informato della mancata iscrizione, e in possesso dei requisiti richiesti, potrà presentare una nuova domanda corredata della necessaria documentazione.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione nel registro, l'Organismo si impegna a dare tempestiva comunicazione di ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni precedentemente fornite all'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli circa il permanere dei requisiti richiesti per l'iscrizione al registro.

Il venir meno dei requisiti di iscrizione o il verificarsi di gravi inadempienze o violazioni da parte degli Organismi iscritti, anche in fase di esecuzione delle prestazioni, potrà comportare la cancellazione dal registro, a seguito di idonea procedura di contestazione.

Inoltre l'Amministrazione si riserva di modificare e/o integrare quanto definito con il presente Avviso pubblico in modo particolare i requisiti, gli obblighi e le modalità per l'iscrizione nel registro. Gli Organismi già iscritti potranno, in tal caso, essere chiamati ad integrare nei termini che saranno indicati la documentazione richiesta pena la cancellazione dal registro medesimo.

La cancellazione può inoltre essere disposta su richiesta da parte dell'Organismo interessato.

Il registro sarà pubblicato sul sito del Comune Capofila e sul sito del Distretto Sociale B di Frosinone www.distrettosocialefrosinone.it

Art. 6 - Validità

L'iscrizione nel registro ha validità un anno a decorrere dalla data di registrazione. Gli Organismi ai fini della validità dell'iscrizione dovranno riconfermare ed eventualmente aggiornare ogni anno la propria iscrizione nel registro, presentando al Comune di Frosinone Capofila del Distretto Sociale B idonea dichiarazione attestante la permanenza dei requisiti. La mancata comunicazione nei termini e secondo le modalità di cui al presente punto comporterà l'automatica cancellazione dal registro.

Art. 7 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto trovano applicazione le disposizioni di cui alla DGR 88/2017, alla L.R. n. 11/2016 e alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

Frosinone,

Il Dirigente – Coordinatore dell'Ufficio di Piano
Avv. Antonio Loreto
